



PM Utbildare – Beredda tillsammans 2025

Vad förväntas av utbildaren?

Boka utbildningen

- Ta emot intresseanmälningar från bygdegårdsföreningar som vill arrangera utbildningen. Utbildningarna ska i första hand äga rum en vardagskväll men kan också förläggas på helger om det finns önskemål om det.
- Kontakta distriktsordförande om vilka föreningar som ska erbjudas att arrangera utbildningen.
- Boka med bygdegårdsföreningarna och säkerställ att de förstår uppdraget (skicka ut PM Arrangera utbildningen – Beredda tillsammans 2025). Viktigt att föreningarna lägger upp information om utbildningen och hur anmälan går till på sin hemsida.
- Uppmana gärna föreningarna att göra en annonskampanj i sociala medier för att marknadsföra utbildningen.
- Meddela riksförbundet – plats, datum, tid och länk till arrangerande förenings hemsida via digitalt formulär. Gör detta så snart som möjligt så att riksförbundet kan publicera uppgifterna på sin hemsida - <https://forms.gle/QHcNZgseVbY4nR3x6>
- Utbildaren kan boka tre utbildningar per distrikt.

Inför

- Stämma av med bygdegårdsförening inför utbildningen – teknik, antal deltagare och så vidare (se PM Arrangera utbildningen – Beredda tillsammans 2025).
- Skicka utbildningspresentationen till respektive förening.
- Förbered diplom (riksförbundet skickar ut diplom att fylla i till utbildaren).

Under utbildningen

- Ansvara för avprickning av deltagare i anvisat Excel-dokument (ta gärna hjälp av respektive förening).

Efter

- Skicka utvärderingslänken till respektive förening.
- Påminn föreningen att skicka ut länkar samt utvärdering till deltagarna.
- Rapportera in deltagare till riksförbundet i anvisat Excel-dokument.
- Skicka in arvodes/reseräkningsblankett.

Diplom

Riksförbundet skickar ut 70 diplom till respektive utbildare. Utbildaren fyller i deltagarens namn, plats, datum samt sin egen namnteckning på diplomerna. Diplomen delas ut efter fullgjord utbildning.

Utbildningsmaterial

Använd utbildningspresentationen från riksförbundet. Föreningarna ansvarar för att ha dator på plats för att visa presentationen, men ta gärna med back-up i form av dator eller usb-minne. Riksförbundet skickar ut tryckt utbildningsmaterial (70 exemplar) att dela ut till deltagarna som kan användas för anteckningar.

Rapportering av deltagare

Utbildningen finansieras av MSB som kräver att alla deltagarna rapporteras med 12-siffrigt personnummer. Utbildaren ansvarar för att pricka av alla deltagare, ta gärna hjälp av föreningarna. Obs – viktigt att kompletta personnummer redovisas i anvisat Excel-dokument.

Arvode och reseräkning

Arvode 3 200 kronor per utbildning + 1 000 kronor för administration per utbildning.

Om utbildningen är förlagd mer än 20 mil från utbildarens hemvist utgår extra arvode om 2 000 kronor per utbildningstillfälle.

Resersättning – skattefri milersättning, alternativt billigaste färdmedel. Resor bokas via Nex Resebyrå. Vid utlägg krävs underlag med originalkvitto.

Om utbildningen är förlagd mer än två timmar med bil från utbildarens hemvist och utbildningen hålls på kvällstid där utbildaren beräknas komma hem senare än klockan 23.00 står riksförbundet för övernattnings på hotell. Hotell bokas i sådant fall via Nex Resebyrå.

Bokning via Nex Resebyrå görs på telefonnummer 0920-21 10 00 (ange Företagsresor och Bygdegårdarnas Riksförbund så fakturerar de oss direkt). Ange kostnadsställe MSB som referens vid bokning.

Använd anvisad arvodes/reseräkningsblankett. Blanketten ska skickas in till riksförbundet senast tre veckor efter genomförd utbildning. Skicka blanketten till anna.ohman@bygdegardarna.se eller via post till Bygdegårdarnas Riksförbund, Stadshagsvägen 6, 112 50 Stockholm.

Samverkan med Studieförbundet Vuxenskolan

Utbildningen genomförs med uppdragsersättning från MSB och kan därför inte rapporteras via något studieförbund. Information om Studieförbundet Vuxenskolas (SV) studiecirkel som kan vara en potentiell fortsättning kommer att ges vid utbildningstillfället. Föreningarna uppmanas att ta kontakt med sin lokalavdelning på SV och bjuda in dem att delta. Om en representant från SV är på plats under utbildningstillfället bör denne få tillfälle att kort presentera möjligheten till fortsatt folkbildning i deras studiecirkel (det finns en bild i utbildningspresentationen om SV:s studiecirkel). Riksförbundet informerar även SV nationellt om de utbildningar som är planerade.

Villkor

Utbildaren förbinder sig att genomföra utbildningen under förutsättning att minst 14 deltagare är anmälda. Sista anmälningdag är 10 dagar innan utsatt utbildningsdatum.