



# Tips för ett mer inkluderande årsmöte

Det är snart dags för årsmöte för er förening. Många i er föreningar har säkert mycket föreningserfarenhet och några är nya i föreningssammanhang. Allas erfarenheter och kompetenser är olika, vilket är bra att påminnas om och ta vara på. Här kommer några råd inför årsmötet och för att starta i gång det nya verksamhetsåret med en engagerad styrelse.

**Bra om inbjudan till årsmötet kan ske på olika sätt** så som på föreningens Facebooksida, i lokaltidningen, byns infobladd, sociala medier, utskick och kanske kompletteras med ett telefonsamtal för att få med så många medlemmar som möjligt.

**Värdskapet är viktigt** eftersom det är lätt att känna sig vilsen som ny i föreningen. Där har du som är van i föreningen en viktig uppgift genom att få de nya deltagarna att känna sig välkomna. Se till att hälsa på alla, småprata lite och berätta om bygdegården. När årsmötet börjar kan det vara bra att presentera dem som ingått i styrelsen så att alla vet vilka de är.

**Tänk på att alla årsmötesdeltagare inte är vana vid årsmöten.** Uppmana därför mötesordföranden att vara extra tydlig med vad som händer och varför. Ord som för den erfarna föreningsmänniskan kan tyckas vara självklara är inte det för alla. Vad gör en justerare? Vilken uppgift har valberedningen? För att inkludera yngre deltagare finns material så som filmer och uppgifter för ett mer tillgängligt årsmöte från Förbundet Vi Unga på [www.bestammatrotsalder.wordpress.com](http://www.bestammatrotsalder.wordpress.com). Där finns till exempel en utbildningsfilm som kan vara bra att skicka ut inför årsmötet eller kanske visa på plats innan ni startar mötet.

**Några knep för att få deltagarna aktiva och delaktiga.** Inled med en presentationsrunda där alla säger sitt namn. Att ha sagt någonting inför gruppen kan underlätta för deltagaren att uttala sig senare under mötet. Ibland behöver frågor diskuteras och för att fler ska komma till tals kan ni med fördel prata i bikupor (smågrupper om två eller tre personer) innan ni diskuterar tillsammans i hela gruppen. Verksamhetsplanen går att presentera och utveckla på många sätt så varför inte lägga extra tid för diskussioner för just det.



**Tonen:** Hur berättar ni om föreningens verksamhet. Fokusera på det roliga med att engagera sig i er förening genom att uppmärksamma och fokusera på det bra ni gjort under året. För vem vill engagera sig i en förening där enbart problemen och svårigheter lyfts?



**Underlätta för olika sätt att engagera sig i föreningen.** Alla vill inte sitta i styrelsen men kanske vill engagera sig i föreningen på annat sätt. Hur kan ni underlätta och skapa förutsättningar för andra former av engagemang? Kanske finns det någon som brinner för film och skulle vilja arrangera utomhusbio? Eller starta en arrangemangsgrupp? Se till att fånga upp engagemanget som finns.

**Välj valberedning noga** eftersom det är en av föreningens viktigaste delar. De har ett stort ansvar som kräver noggrant förarbete och som har avgörande betydelse för föreningens framtid.

### **Det nya verksamhetsåret**

**Avsätt lite extra tid** för det första mötet med den nya styrelsen, det är då ni sätter grunden för kommande års verksamhet.

**Introducera nya ledamöter** i de frågor ni arbetar med och se till att alla förstår vad som diskuteras.

**Klargör rollerna.** Diskutera vad de olika rollerna innebär. Vad förväntas av kassör, kontaktperson för kultur etcetera.

**Diskutera hur ni vill ha era möten.** Sätt upp regler för era styrelsemöten. Ha en fast start och sluttid och se till att hålla era möten effektiva. Diskutera också regler och metoder för att alla ska komma till tals. Återigen kan bikupediskussioner vara ett sätt att få fler att komma till tals och känna att de får ut mer av styrelsemötena.

**Lycka till!**

