



*Föreningsarbete*

## Att skriva en motion

### **Har ni en idé, en vision?**

Ett sätt för att få en förändring eller förbättring är att skriva en motion till bygdegårdsföreningens årsmöte.

### **Vem får skriva en motion?**

Medlemmar i en bygdegårdsförening eller en bygdegårdsförening får lämna en motion.

### **Hur skrivs en motion?**

#### *Motionens namn*

Motionens namn ska återge vad den handlar om. Exempel: Motion angående ny bygdegårdsutmärkelse.

#### *Till vem ställs motionen?*

Motionären bestämmer om motionen ska ställas till förbundsstämman eller distriktsstämman. En motion måste alltid skickas vidare till den stämma som är mottagaren.

#### *Brödtext – motionens innehåll*

Brödtexten ska ge bakgrund och förklaring till det ni vill med motionen. Den ska innehålla de argument och faktauppgifter som motionären vill framhålla för att få igenom sin motion. Exempel: "De eldsjälarna som gjort extraordinära insatser i föreningarna har vi idag ingen möjlighet att belöna eller uppmuntra".

#### *Att-satser*

Här skriver ni de förslag som ni vill att stämman ska fatta beslut om.

Exempel på att-satser:

- att det införs en utmärkelse för extraordinärt arbetet i föreningarna,
- att uppdra åt förbundsstyrelsen att ta fram riktlinjer för utdelandet av utmärkelsen,
- att motionen vidarebefordras till förbundsstämman.

#### *Namn och datum*

Det ska tydligt framgå vem som lämnat motionen. Datum är viktigt.

*Vad händer efter föreningens årsmöte?*

Alla motioner som är ställda till Bygdegårdarnas Riksförbund ska nå kommande förbundsstämma. (Bygdegårdarnas Riksförbunds förbundsstämma hålls vartannat år, jämna år tidigast den 15 maj och senast den 20 juni)

Bygdegårdsföreningens årsmöte fattar beslut om den vill avslå eller bifalla motionen och sänder beslutet och motionen vidare antingen till distriktsstämman (skriftligen till distriktsstyrelsen senast 1 mars) eller till förbundsstämman (skriftligen till förbundsstyrelsen senast den 20 april det år förbundsstämman hålls) beroende på vad som beslutats och till vem motionen är ställd.

Om det beslutats att motionen ska gå via distriktsstämman skickas därefter motionen och distriktsstämmans beslut (avslag eller bifall) vidare till förbundsstämman senast den 20 april samma år.

Förbundsstämman fattar beslut om avslag eller bifall.

Exempel på beslut:

att ge förbundsstyrelsen i uppdrag att se över riktlinjerna för såväl guldplaketten som silvernålen och samtidigt överväga om ytterligare en utmärkelse, ev. ett diplom, ska införas.

Ovanstående är ett exempel hämtat ur förbundets verklighet. Vid förbundsstämman 2005 fattades beslutet om att förbundet skulle producera ett diplom.