



Fastighet

Ansökan om investeringsstöd från Boverket

Lämplig tågorndning för ansökan

- Diskussion på årsmötet om behovet av ombyggnad. Tydliggör vad ni vill med ert hus.
- Ta fram skissförslag, gärna olika alternativ. Vänd er till en arkitekt eller annan sakkunnig.
- Samla medlemmar och föreningar, som brukar hyra bygdegården, till en diskussion om förslagen.
- Bearbeta förslagen, ta reda på kostnader. Det lönar sig oftast att anlita fackmän.
- Undersök finansiering.
- Fatta beslut om tillbyggnad på höstmöte eller nästa årsmöte.
- Sök kommunalt stöd. Det krävs att kommunen medfinansierar med 30 procent.
- Boverkansökan skickas till BR:s förbundskansli 15 november som sedan sänder den vidare till Boverket.
- Genomför aktiviteter för att samla till egen insats.
- Statligt beslut tas i maj varefter arbetet kan påbörjas, inte före dess.
- Bidrag betalas ut i efterhand. Obs!

Handlingar som ska bifogas ansökan till Boverket

- Behörighetshandlingar, exempelvis protokoll, fullmakt, delegationsbeslut eller registerutdrag med uppgift om firmatecknare. Ges fullmakt genom delegationsbeslut ska delegationsordning, eller motsvarande dokument bifogas.
- Redovisning av övriga allmänna samlingslokaler i upptagningsområdet. Hur långt är det till närmaste annan allmän samlingslokal?
- Karta över upptagningsområdet där sökandens lokal och övriga allmänna samlingslokaler är markerade.
- Antal invånare i upptagningsområdet ska anges.
- Sökandens stadgar, bolagsordning eller motsvarande handling.
- Handlingar som visar byggnadens utformning, företrädesvis skalenliga eller mätbara plan-, sektion- och fasadritningar och situationsplan. Det bör framgå hur mycket en centimeter på ritningen motsvarar i verkligheten.
- Ritningar före ombyggnad för att visa lokalens nuvarande utseende
- Nyttjanderättsavtal (om sökanden inte själv äger lokalen eller marken).
- Kommunens protokollsutdrag eller annan handling där det framgår att kommunen har åtagit sig att medverka i finansieringen av projektet med minst 30 procent av det bidragsunderlag som fastställs i ärendet.

- Senast upprättat förenklat årsbokslut, årsbokslut eller årsredovisning om sökanden är bokföringsskyldig. Senast upprättad räkenskapsammanställning om sökanden inte är bokföringsskyldig.
- För det fall sökanden upprättar verksamhetsberättelse ska den senast upprättade verksamhetsberättelsen bifogas ansökan.
- Kort beskrivning av lokalens tillgänglighet för personer med funktionsnedsättning. Kan en person med funktionsnedsättning utan svårighet ta sig in i byggnaden och mellan lokalens våningsplan? Finns tillgänglighetsanpassad toalett? Ange mått (längd*bredd) på tillgänglighetsanpassat toalettutrymme.

Statligt bidrag till ombyggnad och tillgänglighetsåtgärder söks från Boverket.

Ansökningsblanketten med kompletterande bilagor kan skickas digitalt i pdf-format med e-post till Bygdegårdarna Riksförbund senast 15 november, på info@bygdegardarna.se, som granskar och sänder vidare till Boverket. Den digitala ansökan behöver inte vara undertecknad. Däremot ska en undertecknad ansökningsblankett i original skickas med post till Boverket, Box 534, 371 23 Karlskrona.

I Materialbanken Fastighet ingår

- Ansökan om investeringsstöd hos Boverket
- Årlig genomgång av fastigheten
- Checklista för tillgänglighet
- Bygga om
- Reperationsfonder
- Upphandling av entreprenader
- Vad gör en kontaktperson för fastighetsfrågor
- Digital fastighetspärm

I Materialbanken hittar du dem och annan information:

<https://bygdegardarna.se/materialbank/fastighet>