



## *Föreningsarbete*

## Att skriva verksamhetsberättelse

Här följer ett exempel på hur en verksamhetsberättelse kan utformas. Trevligt om föreningen följer sin egen tradition, men viktigt att alla delar finns med.

Under senare år har begreppet "social ekonomi" diskuterats. BR menar att bygdegårdsföreningen och dess verksamhet är en viktig del av den sociala ekonomin. Vi är dåliga på att berätta vilken nytta bygdegården och dess förening bidrar med i samhället. Detta bör vi försöka få med i våra verksamhetsberättelser.

En verksamhetsberättelse är en sammanfattning av det år som gått och utgör underlag för medlemmarnas "bedömning" av verksamheten. Den blir ett viktigt historiskt dokument. Verksamhetsberättelsen är också ett viktigt nutidsdokument som talar om för omvärlden, bl.a. bidragsgivare, vad föreningen gör och står för.

Verksamhetsberättelsen inleds med orden: "Styrelsen för X bygdegårdsförening får efter avslutat verksamhetsår avge följande berättelse:"

### **En bra verksamhetsberättelse bör innehålla**

Inledning med sammanfattning över året. Här kan också en text om föreningens samhällsnytta läggas in. Kan också läggas senare i dokumentet.

- Information om vilka som suttit i styrelsen, vilka som varit revisorer, ev. kommittéer och arbetsgrupper.
- Medlemsutvecklingen.
- Nyttjandegrad av bygdegården. Antal dagar/tillfällen då bygdegården använts/varit uthyrd.
- Verksamheten. Antal styrelsemöten, ev. arbetsutskottsmöten och medlemsmöten. Gärna med beskrivning av innehåll i medlemsmöten.
- Representation – beskriv om styrelsen varit representerad i annan förening styrelse och ombudsrepresentation i BR-distriktet och ev. andra föreningar.
- Information – vilka informationsinsatser som skett, om föreningen har hemsida.
- Vad gäller ekonomin är det praxis att man i verksamhetsberättelsen hänvisar till särskild ekonomisk berättelse, alt kommentera föreningens ekonomiska utfall här.
- Slutord. Här kan styrelsen ta upp det man vill uppmärksamma, om detta inte gjorts i inledning och även tacka medlemmarna för visat förtroende.

### **Styrelsen fastställer berättelsen**

Förslag till verksamhetsberättelse ska fastställas på ett styrelsemöte. Den bör sedan skrivas under av alla ledamöter. Därefter ska den lämnas till revisorerna för granskning. Det är årsmötet som godkänner verksamhetsberättelsen.