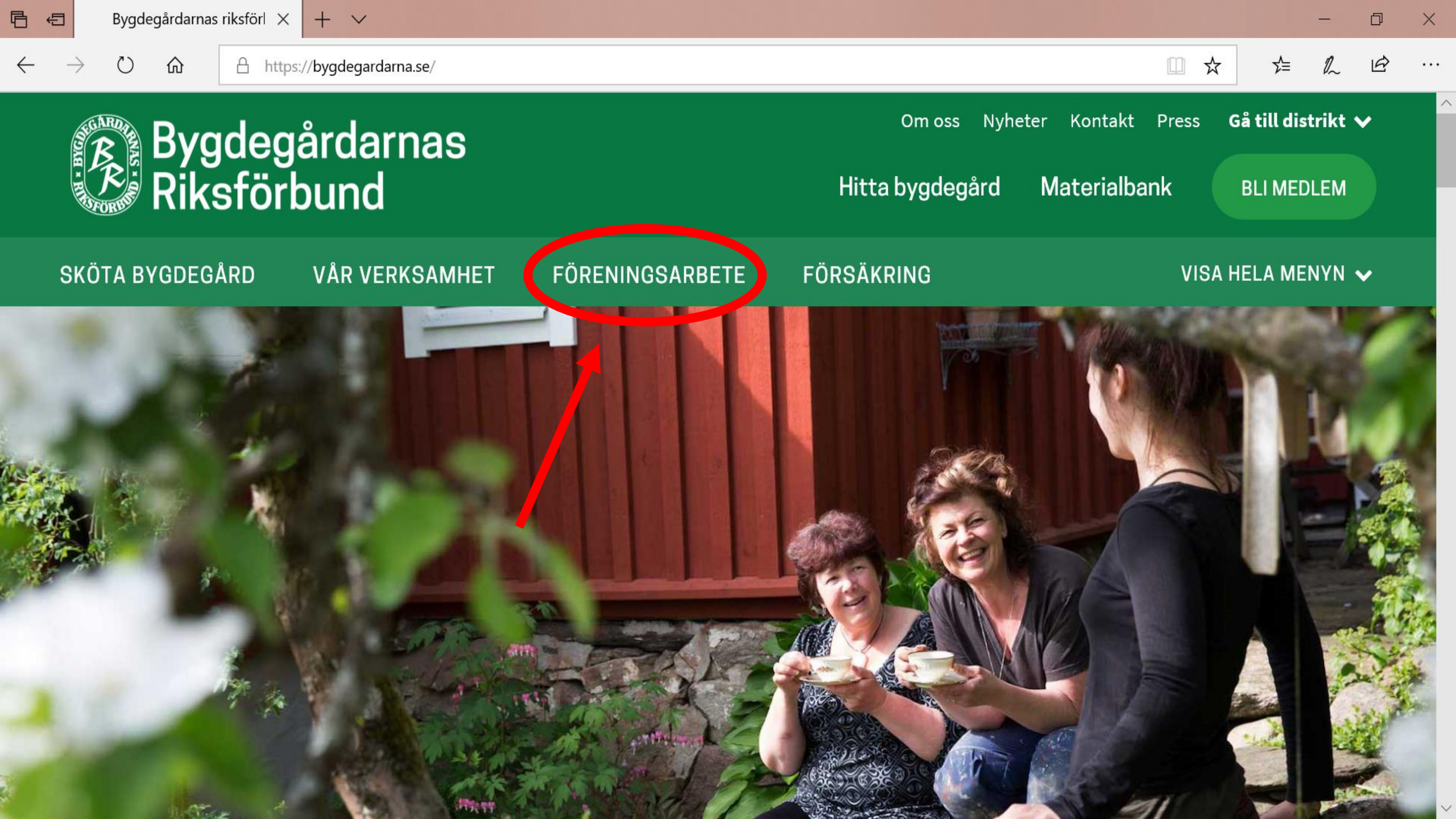
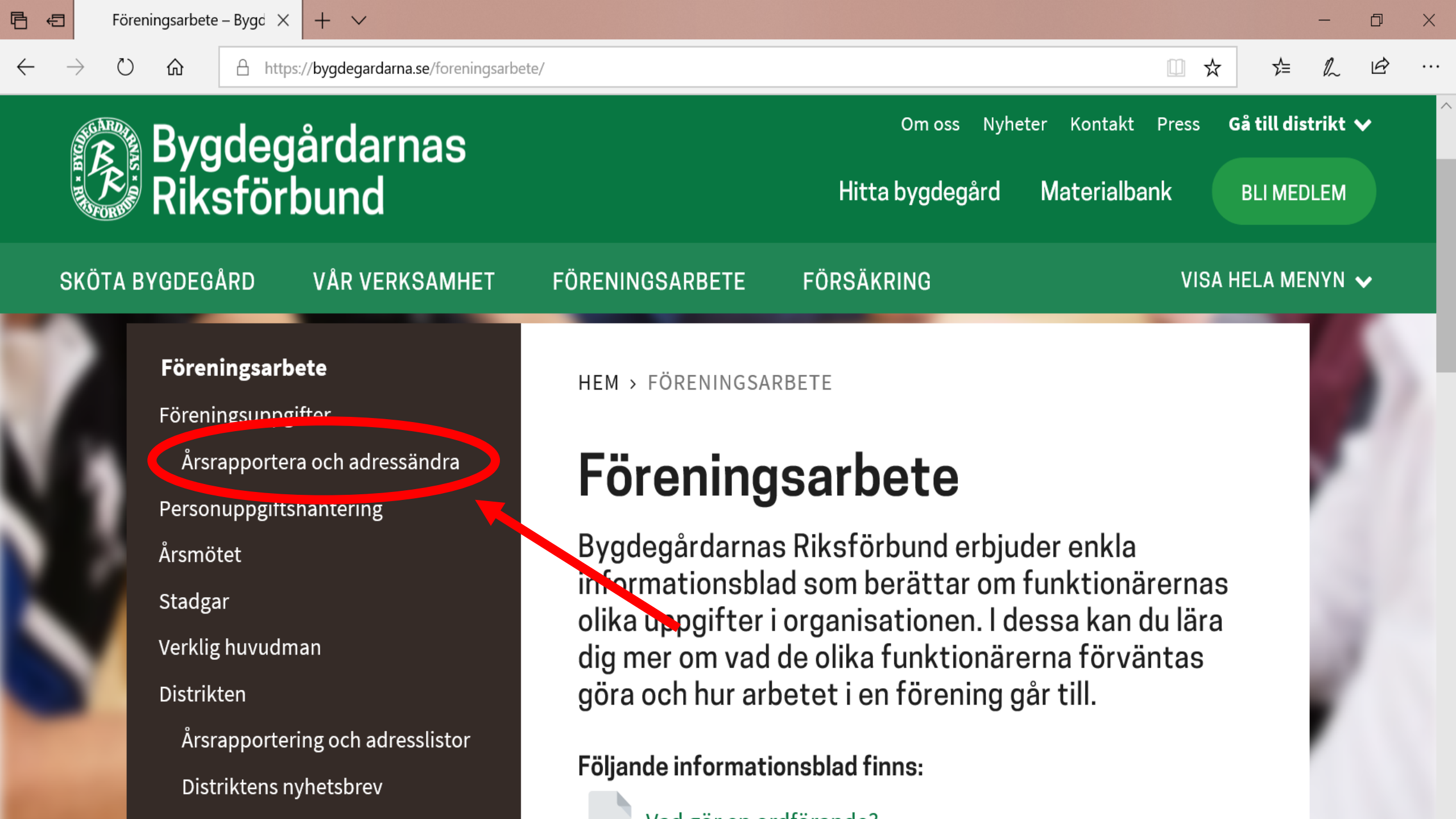


**Guide för årsrapportering  
och adressändring**







## Föreningsarbete

Föreningsavgifter

Årsrapportera och adressändra

Personuppgiftshantering

Årsmötet

Stadgar

Verklig huvudman

Distrikten

Årsrapportering och adresslistor

Distriktens nyhetsbrev

HEM > FÖRENINGARBETE

# Föreningsarbete

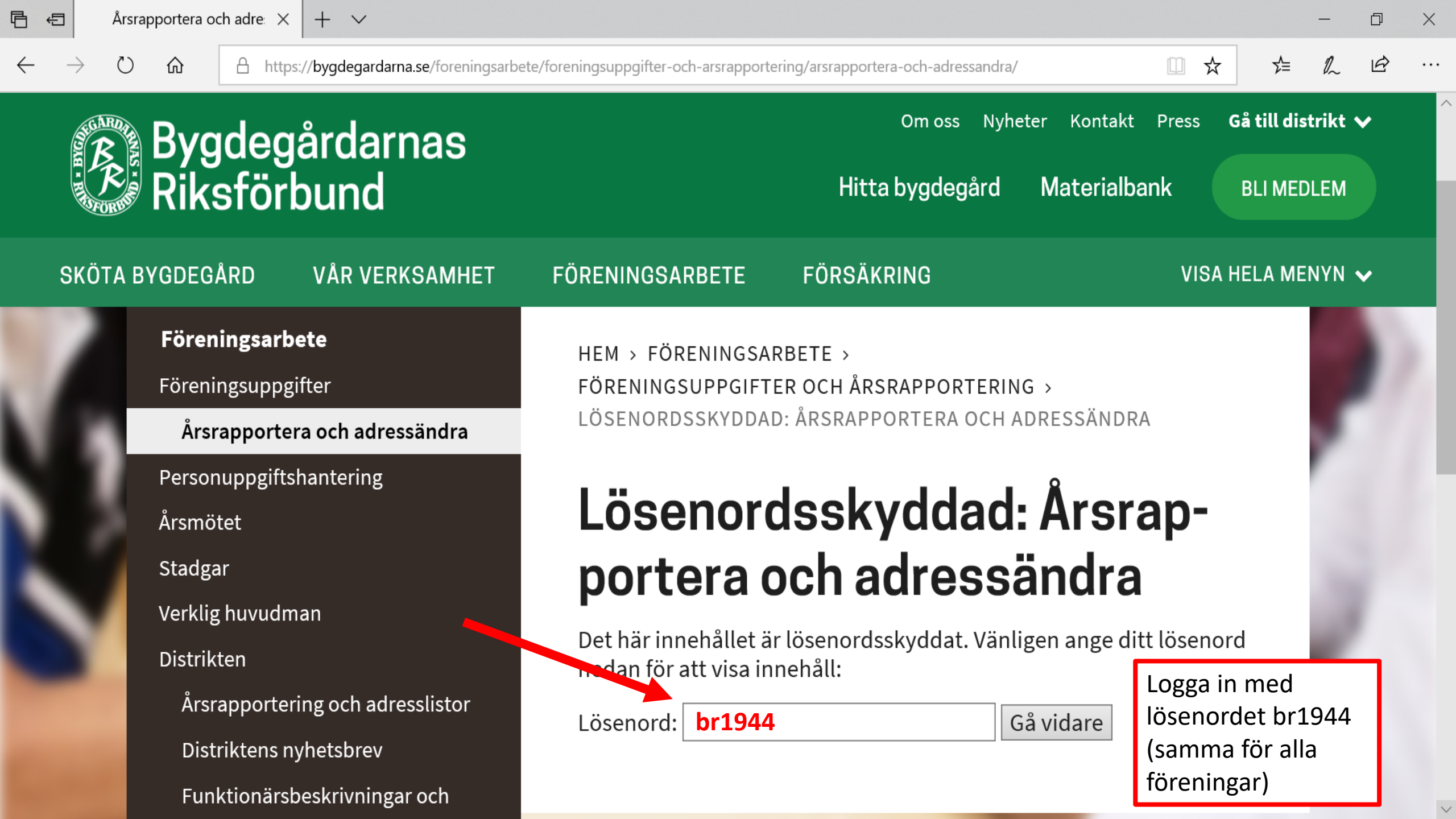
Bygdegårdarnas Riksförbund erbjuder enkla informationsblad som berättar om funktionärernas olika uppgifter i organisationen. I dessa kan du lära dig mer om vad de olika funktionärerna förväntas göra och hur arbetet i en förening går till.

Följande informationsblad finns:



Vad gäller ordförande?





## Föreningsarbete

Föreningsuppgifter

**Årsrapportera och adressändra**

Personuppgiftshantering

Årsmötet

Stadgar

Verklig huvudman

Distrikten

Årsrapportering och adresslistor

Distriktens nyhetsbrev

Funktionärsbeskrivningar och

HEM > FÖRENINGARBETE >

FÖRENINGSUPPGIFTER OCH ÅRSRAPPORTERING >

LÖSENORDSSKYDDAD: ÅRSRAPPORTERA OCH ADRESSÄNDRA

# Lösenordsskyddad: Årsrapportera och adressändra

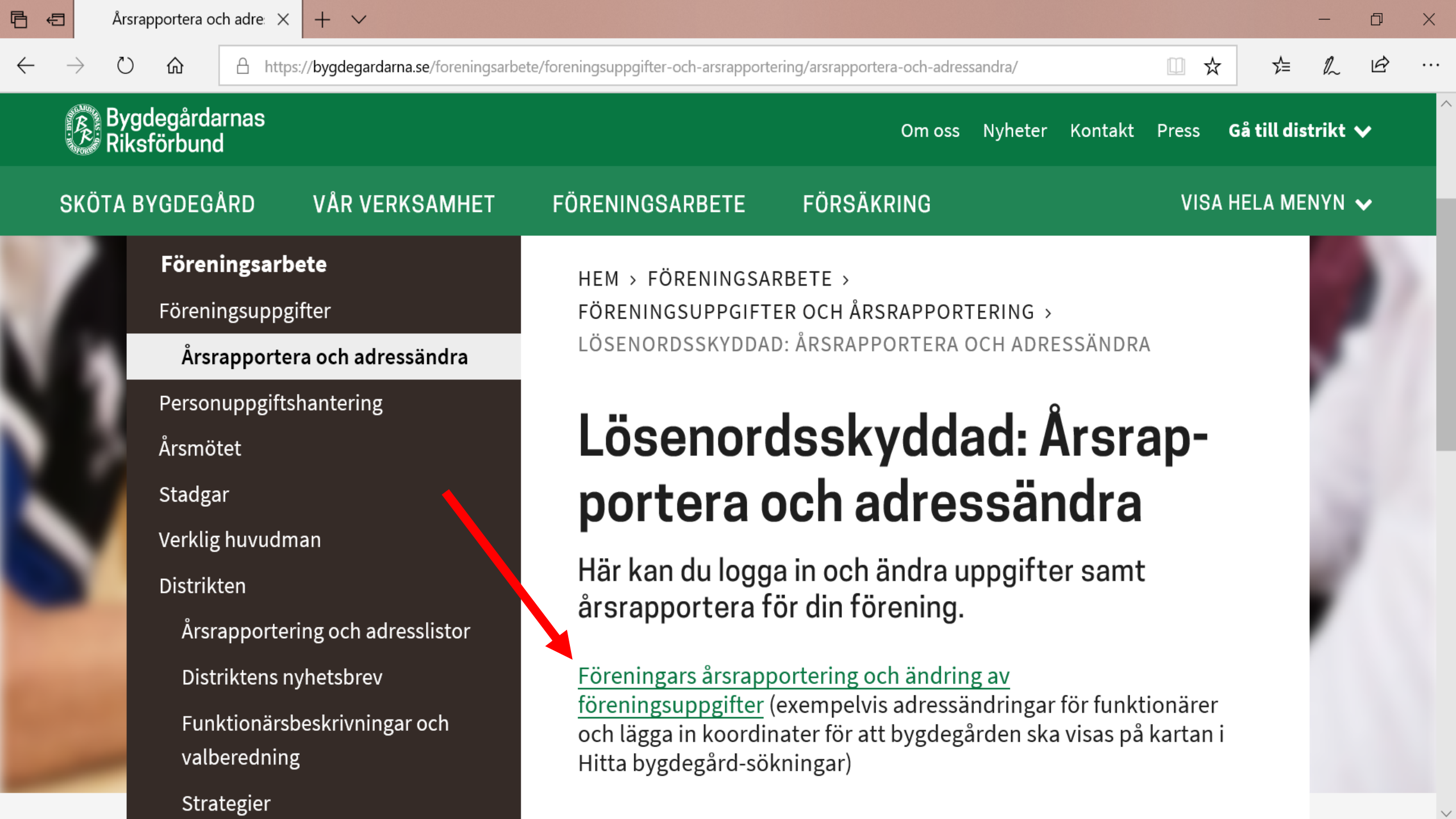
Det här innehållet är lösenordsskyddat. Vänligen ange ditt lösenord nedan för att visa innehåll:

Lösenord:

**br1944**

Gå vidare

Logga in med lösenordet br1944 (samma för alla föreningar)



**Föreningsarbete**

Föreningsuppgifter

**Årsrapportera och adressändra**

Personuppgiftshantering

Årsmötet

Stadgar

Verklig huvudman

Distrikten

Årsrapportering och adresslistor

Distriktens nyhetsbrev

Funktionärsbeskrivningar och valberedning

Strategier

HEM > FÖRENINGARBETE >  
FÖRENINGSUPPGIFTER OCH ÅRSRAPPORTERING >  
LÖSENORDSSKYDDAD: ÅRSRAPPORTERA OCH ADRESSÄNDRA

# Lösenordsskyddad: Årsrapportera och adressändra

Här kan du logga in och ändra uppgifter samt årsrapportera för din förening.

[Föreningars årsrapportering och ändring av föreningsuppgifter](#) (exempelvis adressändringar för funktionärer och lägga in koordinater för att bygdegården ska visas på kartan i Hitta bygdegård-sökningar)



# Välkommen till Bygdegårdarnas Årsrapportering

[Huvudmeny](#) | [Vanliga frågor](#) | [Logga ut](#)

## Inloggning - Förening

Logga in med ditt användarnamn och lösenord.

Användarnamn

324

Lösenord

324

Logga in

Logga in med föreningens medlemsnummer som både användarnamn och lösenord. I detta exempel har vi lånat Enångers medlemsnummer.

## Instruktioner

Saknar du inloggningsuppgifter? Kontakta

BR:s kansli

Epost: [info@bygdegardarna.se](mailto:info@bygdegardarna.se)

Telefon: [08-440 51 90](tel:08-4405190)

## Support

Om du behöver hjälp så rekommenderar vi att du börjar med att titta på sidan [Vanliga frågor](#) där vi har samlat våra användares vanligaste frågor.



# Välkommen till Bygdegårdarnas Årsrapportering

[Huvudmeny](#) | [Vanliga frågor](#) | [Logga ut](#)

## Enångers Bygdegårdsförening

### Föreningsuppgifter - 2018

Senast uppdaterad Här ändrar du din förenings uppgifter som till exempel Föreningstyp, bankgiro/plusgiro och adressinformation.



[Visa](#)

### Funktionärer & Distriktsombud - 2018

Senast uppdaterad Här lägger du till och ändrar funktionärer och distriktsombud

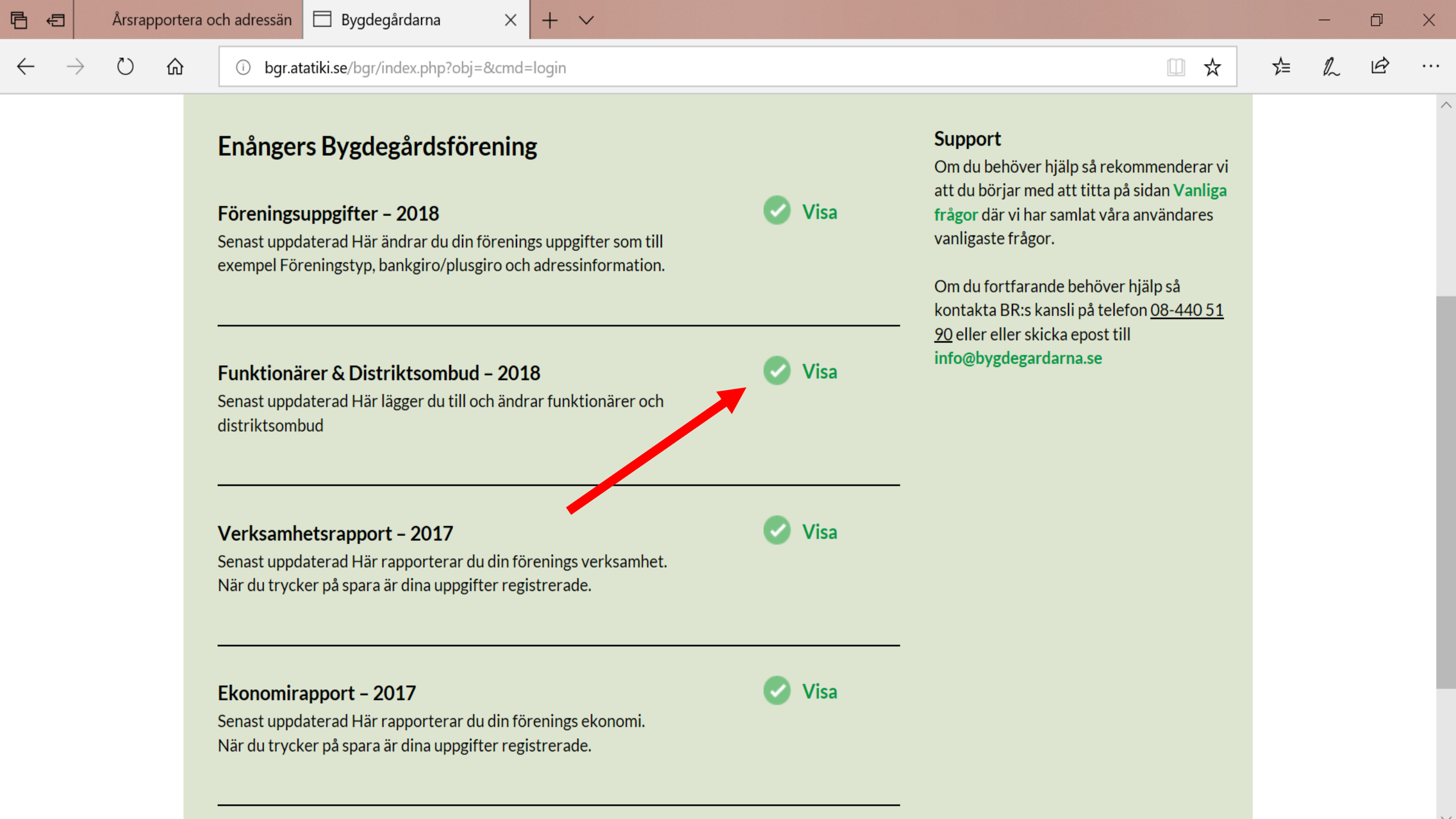


[Visa](#)

## Support

Om du behöver hjälp så rekommenderar vi att du börjar med att titta på sidan [Vanliga frågor](#) där vi har samlat våra användares vanligaste frågor.

Om du fortfarande behöver hjälp så kontakta BR:s kansli på telefon [08-440 51 90](tel:08-4405190) eller skicka epost till [info@bygdegardarna.se](mailto:info@bygdegardarna.se)



## Enångers Bygdegårdsförening

### Föreningsuppgifter - 2018

Senast uppdaterad Här ändrar du din förenings uppgifter som till exempel Föreningstyp, bankgiro/plusgiro och adressinformation.



Visa

### Funktionärer & Distriktsombud - 2018

Senast uppdaterad Här lägger du till och ändrar funktionärer och distriktsombud



Visa

### Verksamhetsrapport - 2017

Senast uppdaterad Här rapporterar du din förenings verksamhet. När du trycker på spara är dina uppgifter registrerade.



Visa

### Ekonomirapport - 2017

Senast uppdaterad Här rapporterar du din förenings ekonomi. När du trycker på spara är dina uppgifter registrerade.



Visa

### Support

Om du behöver hjälp så rekommenderar vi att du börjar med att titta på sidan [Vanliga frågor](#) där vi har samlat våra användares vanligaste frågor.

Om du fortfarande behöver hjälp så kontakta BR:s kansli på telefon [08-440 51 90](tel:08-4405190) eller skicka epost till [info@bygdegardarna.se](mailto:info@bygdegardarna.se)





# Välkommen till Bygdegårdarnas Årsrapportering

[Huvudmeny](#) | [Vanliga frågor](#) | [Logga ut](#)

Klicka här för att lägga till en ny funktionärs uppgifter

## Funktionärer

Ordförande

Ingemar Sandehult  
Enångersvägen 21

Visa

---

Sekreterare

Gullvi Westling  
Änga 238

Visa

## Lägg till ny funktionär

Ny funktionär

### Instruktioner

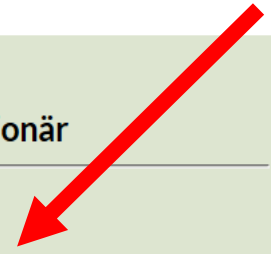
Ny funktionär

Klicka på "Ny funktionär" för att lägga till en ny funktionär.

### Redigera funktionär

Klicka på knappen "Visa" för att visa eller

Klicka här för att ändra en befintlig funktionärs uppgifter



# Ändra funktionärsuppgifter eller ta bort funktionär

Föreningsnummer 324  
Föreningens namn Enångers Bygdegårdsförening

Förnamn   
Efternamn   
Adress   
Postnummer   
Postadress

## Kontaktuppgifter

Telefon bostad   
Telefon arbete   
Mobiltelefon   
E-post

## Föreningsuppgifter

Distriktsombud	<input type="checkbox"/>	Fastighetsfrågor	<input checked="" type="checkbox"/>	Hemsidesansvarig	<input type="checkbox"/>
Kassör	<input type="checkbox"/>	Kontakt	<input type="checkbox"/>	Kontakt Biograf	<input checked="" type="checkbox"/>
Kontakt Film (DVD)	<input type="checkbox"/>	Amatörteater	<input type="checkbox"/>	Ledamot	<input type="checkbox"/>
Miljöansvarig	<input type="checkbox"/>	Kulturansvarig	<input type="checkbox"/>	Revisor 1	<input type="checkbox"/>
Revisor 2	<input type="checkbox"/>	Ordförande	<input checked="" type="checkbox"/>	Ungdomsansvarig	<input type="checkbox"/>
Uthyrare	<input type="checkbox"/>	Sekreterare	<input type="checkbox"/>	Valberedning	<input type="checkbox"/>
Vice Ordförande	<input type="checkbox"/>	Vaktmästare	<input type="checkbox"/>		

## Instruktioner

### Obligatoriskt

OBS! Ordförande, kassör och uthyrare måste fyllas i.

### Redigera funktionär

Efter redigering av funktionärsuppgifter, klicka på "Spara".

### Ta bort funktionär

För att ta bort funktionär, klicka på "Ta bort".

OBS! Du kommer med automatik att hindras från att ta bort en funktionär som har:

- En/flera prenumerationer.
- U...
- U...

## Support

Om du behöver hjälp så rekommenderar vi att du börjar med att titta på sidan **Vanliga frågor** där vi har samlat våra användares vanligaste frågor.

Notera att en funktionär kan ha fler uppdrag. Klicka enkelt i dessa under "Föreningsuppgifter" istället för att lägga in personens uppgifter fler gånger.

Kontrollera att mejladresser och telefonnummer är rättstavade och klicka på spara

